

Nam Dong, ngày 01 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH THÁNG 03
PHẦN I: ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG THÁNG 02/2026

1. TTCT:

Toàn thể CBGVNV đã chủ động trong việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy định của trường và địa phương nơi cư trú.

Gương mẫu thực hiện Quy định 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ chính trị quy định chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới, không có viên chức nào vi phạm.

Đã quán triệt đến toàn thể CBGVNV thực hiện tốt các quy định của địa phương nơi cư trú.

Đã thực hiện treo băng rôn, trang trí trường lớp chào mừng kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2026), mừng Xuân Bính Ngọ 2026 kịp thời, đúng quy định.

2. Chuyên môn:

Đã tổ chức dạy học đảm bảo tiến độ CT theo kế hoạch hết tuần 23. Đã tổ chức cho HS thi trên mạng cấp tỉnh đúng kế hoạch.

Công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ được quan tâm thực hiện thường xuyên. Đã triển khai làm công tác chuẩn bị cho thi “GVCN giỏi” cấp trường vào tháng 3, Số GV đăng ký tham gia thi người.

Công tác chủ nhiệm lớp tương đối đảm bảo, đã chú trọng giáo dục đạo đức, nền nếp sinh hoạt và học tập cho HS, thống kê, báo cáo kịp thời gian. Đã thực hiện công tác quyên góp tặng quà HS nghèo trong dịp tết (lớp 5C huy động tặng quà thêm được 7 HS). Huy động đóng góp các khoản quỹ vệ sinh, Phụ huynh đạt 84% (Trong đó có 5 lớp đạt 100% 1A,1B, 4A,5A,5B).

Làm hồ sơ nhà trường trên VNEDU, cập nhật dữ liệu đồng bộ lên CSDL ngành kịp thời, đúng quy định.

Công tác phong trào: Đã triển khai làm công tác chuẩn bị cho thi “GVCN giỏi” cấp trường vào tháng 3. Đã tổ chức thành công hoạt động trải nghiệm trang trí trường, lớp, gói và nấu bánh chưng mừng Đảng, mừng Xuân, đón tết.

3. Công tác đoàn thể

- Liên đội đã tổ chức thực hiện Nghị quyết của Đại hội Liên đội kịp thời, hiệu quả. Đã tổ chức quyên góp và tặng quà tết cho 15 HS nghèo kịp thời. làm tốt công tác tuyên truyền trong toàn liên đội về thực hiện tốt an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, ngộ độc thực phẩm trong dịp nghỉ tết.

4. Công tác khác:

- *Công tác quản lý*: Duy trì tốt nền nếp hoạt động của nhà trường, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ đúng kế hoạch năm học. Đã xây dựng và triển khai kế hoạch mua sắm thiết bị dạy học. Phân công CBGVNV trực tết đầy đủ, kịp thời, nghiêm túc.

- *Thông tin báo cáo*: xử lý thông tin, làm và nộp các loại báo cáo kịp thời gian.

- *Tài chính - Kế toán*: đảm bảo đầy đủ chế độ, chính sách cho CBGVNV và HS, đảm bảo hồ sơ tài chính theo quy định. Đã thanh toán lương tháng 2, chế độ thể dục ngoài trời Kỳ I, nâng lương đợt 2/2025 đầy đủ, đúng quy định. Đã triển khai kế hoạch nâng lương năm 2026.

- *Chuyển đổi số*: CBGVNV tích cực học tập và ứng dụng CNTT để thực hiện có hiệu quả việc sử dụng các phần mềm và thực hiện các nhiệm vụ. Tích cực học và tự học ứng dụng công nghệ AI trong công việc tạo văn bản hành chính và trong dạy học.

- *Bảo vệ - CSVC*: Bảo vệ tốt an ninh trật tự và an toàn CSVC nhà trường. Đảm bảo an toàn trong công tác phòng chống cháy nổ tại nhà trường, nhất là dịp nghỉ tết nguyên đán.

- *Vệ sinh - môi trường*: vệ sinh trường lớp khá sạch sẽ (cả trong thời gian nghỉ tết). Công tác chăm sóc cây xanh tương đối đảm bảo. Đã tổ chức buổi lao động tổng vệ sinh trước khi nghỉ tết theo kế hoạch.

- *Y tế học đường*: làm tốt công tác tuyên truyền về các biện pháp phòng dịch bệnh, phòng chống ngộ độc thực phẩm trong dịp tết.

*** Hạn chế - Nguyên nhân :**

- *Công tác chuyên môn*: công tác chuẩn bị thi GVCN giỏi thực hiện chưa đúng kế hoạch, chậm tiến độ (yêu cầu đăng ký 27/2 nhưng hiện nay mới chỉ có 1 Gv đăng ký). Việc nghiên cứu quy chế thi trên mạng cấp tỉnh của phụ trách CM và GVCN chưa chu đáo, phổ biến chưa rõ ràng dẫn đến mất quyền lợi của HS.

- *Công tác tổ chức trải nghiệm cho HS*: một số lớp việc phối hợp giữa GVCN và Ban đại diện CMHS chưa được tốt, phụ huynh tham gia hoạt động cùng lớp rất ít.

- *Công tác từ thiện*: Việc vận động ủng hộ kinh phí để tặng quà tết cho HS nghèo chưa mang lại hiệu quả cao, (một số lớp số HS tham gia ủng hộ rất ít, số tiền

quyên góp toàn trường được ít, giá trị 1 phần quà thấp (trị giá 70.000đ/suất), chưa đồng thời huy động trong đội ngũ CBGVNV để làm gương cho HS trong công tác GD, các thành viên phụ trách điểm phân hiệu làm việc chưa đảm bảo nguyên tắc, chưa làm hết trách nhiệm.

- *Lao động vệ sinh*: Mặc dù đã triển khai thực hiện theo kế hoạch tuy nhiên 1 số bộ phận làm việc chưa hết trách nhiệm nên kết quả công việc chưa đảm bảo theo yêu cầu (chưa dọn vệ sinh, chưa cắt tỉa các bồn cây khu vực nhà hiệu bộ).

PHẦN II : KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 03/2026

Chủ đề: Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 08/3 và bầu cử đại biểu HĐND các cấp và bầu cử đại biểu Quốc hội nhiệm kỳ 2026-2031!

1. Về công tác chính trị, tư tưởng:

Tích cực học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh mọi lúc mọi nơi, có trách nhiệm bảo vệ chính trị nội bộ, coi trọng việc xây dựng mối đoàn kết nội bộ.

Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính tiên phong, gương mẫu chấp hành tốt nội quy, quy định của ngành, của trường. Tự giác, tích cực học tập để nâng cao năng lực CMNV.

Gương mẫu thực hiện Quy định 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ chính trị quy định chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới.

Thực hiện tốt các quy định của địa phương nơi cư trú. Tham gia bầu cử đầy đủ, trách nhiệm.

Tích cực trong công tác tuyên truyền, thực hiện các phong trào thi đua chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 08/3 và bầu cử Đại biểu HĐND 2 cấp và bầu cử Quốc hội, nhiệm kỳ 2026-2031.

Tuyên truyền về ý nghĩa về ngày quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3 để giáo dục truyền thống cho học sinh. Quan tâm, động viên, giúp đỡ chị em phụ nữ để tạo niềm tin, niềm vui, động lực tích cực phấn đấu vươn lên trong cuộc sống, trong công việc thông qua ngày lễ 8/3.

2. Chuyên môn:

Thực hiện CTGD đúng kế hoạch, đúng tiến độ. Chú trọng công tác đổi mới PPDH, kiểm tra đánh giá HS để nâng cao chất lượng GD. Tổ chức cho HS thi trên mạng cấp tỉnh (IOE), cấp quốc gia (Olympic).

Công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cần được thực hiện thường xuyên, đảm bảo khoa học, hợp lý và có hiệu quả. Tổ chức hội thi “GVCN giỏi” cấp trường đúng kế hoạch.

Quan tâm công tác chủ nhiệm lớp, huy động đóng quỹ vệ sinh đảm bảo tiến độ. Duy trì tốt nề nếp sinh hoạt và học tập cho HS, thống kê, báo cáo kịp thời gian.

Thực hiện làm hồ sơ chuyên môn đầy đủ, cập nhật kịp thời trên VNEDU, cập nhật dữ liệu đồng bộ lên CSDL ngành kịp thời, đúng quy định.

Thư viện đảm bảo hoạt động đúng kế hoạch, đảm bảo hiệu quả.

3. Công tác đoàn thể:

Liên đội duy trì tốt các hoạt động cho Liên đội, phát huy tốt nề nếp hoạt động của đội cờ đỏ. Tiếp tục rèn luyện cho HS trong BCH Liên đội kỹ năng thuyết trình trước đám đông. Tích cực tuyên truyền trong toàn liên đội về thực hiện tốt an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước. Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 26/3 theo kế hoạch cấp trên (Quan tâm việc chăm sóc bồn hoa cây cảnh của công trình măng non; Tổ chức cho HS đến địa chỉ đỏ để giáo dục truyền thống cho HS...).

4. Công tác khác:

- *Công tác quản lý*: Duy trì nề nếp hoạt động của nhà trường, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ đúng kế hoạch năm học. Thực hiện kế hoạch mua sắm thiết bị dạy học kịp thời. Tổ chức xét nâng lương đợt 1/2026 (theo kế hoạch của xã nếu có).

- *Thông tin báo cáo*: xử lý thông tin, làm và nộp các loại báo cáo kịp thời gian.

- *Tài chính - Kế toán*: đảm bảo đầy đủ chế độ, chính sách cho CBGVNV và HS, đảm bảo hồ sơ tài chính theo quy định. Thanh toán lương tháng 3. Nghiên cứu cách chi trả tiền công cho Bảo vệ theo đúng quy định.

- *Chuyển đổi số*: Tích cực học tập và ứng dụng CNTT để thực hiện có hiệu quả việc sử dụng các phần mềm và công tác dạy học. Tích cực học và tự học ứng dụng công nghệ AI.

- *Bảo vệ - CSVC*: Bảo vệ tốt an ninh trật tự và an toàn CSVC nhà trường. Đảm bảo an toàn trong công tác phòng chống cháy nổ tại nhà trường.

- *Vệ sinh - môi trường*: vệ sinh trường lớp sạch sẽ. Chăm sóc (tưới nước...), cắt tỉa cây xanh, tạo cảnh quan trường xanh, sạch, đẹp.

- *Y tế học đường*: Làm tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho HS. Tăng cường công tác tuyên truyền về các biện pháp phòng dịch bệnh.

Trên đây là kế hoạch hoạt động trong tháng 03 của trường tiểu học Ngô Quyền. Đề nghị các tổ chức, đoàn thể, các đ/c CBGVNV, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Chi ủy (C/đ);
- BGH (triển khai t/h);
- Tổ trưởng (p/h t/h);
- Toàn thể CBGVNV (t/h);
- Lưu HS.

**T/M. NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Ngọc Hà