PHÒNG GD&ĐT CƯ JUT

**TRƯỜNG TH NGÔ QUYỀN**

**LỊCH LÀM VIỆC**

**(Từ ngày 13/5/2019 đến ngày 31/5/2019)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tuần/Thứ** | **Ngày tháng** | **Nội dung công việc** | **Người** **thực hiện** | **Ghi chú** |
| 34 | 13/5 -17/5  | * Thực hiện CT tuần 34,35.
* Tổ chức ôn tập cuối năm. Thi các môn Khoa học, LS&ĐL, Anh văn và hoàn thành CT, đánh giá các môn bằng nhận xét.
* Làm và hoàn thành BC KĐCL.
* Thành lập Hội đồng thi cuối năm.
* B/c kết quả kiểm tra BDTX của GV
* Làm hồ sơ, sổ sách, b/cáo cuối năm.
* Hoàn thành quyết toán thu.
* Làm hồ sơ quỹ Hội.
 | * GV
* Bộ phận CM
* HĐ tự ĐG
* HT
* PHT
* GV, KT,PHT
* TQ, GVCN
* Kế toán.
 | PHT chủ động về thời gian tổ chức thi các môn của tuần 34. |
| BẢY | **18/5** | **NGHỈ** |  |  |
| CHỦ NHẬT | **19/5** | **NGHỈ** |  |  |
| HAI | 20/5  | * Thực hiện CT tuần 35. Tiếp tục ôn tập 2 môn Toán, TV.
* Tiếp tục hoàn thành các công việc của tuần 34.
 | * KT, GV
* CBGVNV
 |  |
| BA | 21/5  | * K1,3 thi cuối năm. Sáng 7g30p thi T.việt, chiều 14g thi Toán. Chấm thi sau kết thúc buổi thi của từng môn.
* K2,4,5 tiếp tục ôn tập.
* Các bộ phận khác tiếp tục nhiệm vụ tuần 34.
 | * Hội đồng thi
* GVCN
* CBGVNV
 | Khối chưa thi, GV không làm nhiệm vụ coi thi vẫn cho HS đi học. |
| TƯ | 22/5  | * K2,4 thi cuối năm (tương tự k1,3).
* K5 tiếp tục ôn tập.
* Làm báo cáo, làm học bạ (k1,3).
* Phối hợp MGND thông báo TS L1.
 | * HĐ thi
* GVCN
* HT
 | Khối đã thi cho HS nghỉ để làm hồ sơ. |
| NĂM | 23/5  | * K5 Thi cuối năm . (tương tự).
* Làm báo cáo, làm học bạ.
* Lập danh sách HS để bàn giao HS về địa phương.
* Báo cáo công tác thi – chi quỹ Hội.
 | * HĐ thi
* KT,GV
* TPT
 | nt |
| SÁU | 24/5 | - Khối kiểm tra hồ sơ; Bàn giao chất lượng cho nhà trường. Hoàn thành báo cáo CLGD các loại.- Hoàn thành thu nộp SGK cũ của HS; GV bàn giao sách, đồ dùng mượn của TV. | * PHT,KT,GV
* TV, GV
 |  |
| BẢY | **25/5** | **Làm hồ sơ ở nhà** | * **CBGVNV**
 |  |
| CHỦ NHẬT | **26/5** | **Làm hồ sơ ở nhà** | * **CBGVNV**
 |  |
| HAI | 27/5  | * Họp tổ khối, bình xét thi đua, xếp loại chuẩn GV, HT, xếp loại viên chức.
* Tổng kết lớp.
* Cập nhật các phần mềm b/c cuối năm
* Họp ban đại diện hội CMHS trường.
 | * Tổ CM,VP
* GVCN
* PHT
* BGH
 |  |
| BA | 28/5  | * Sáng : Họp PHHS cuối năm học.
* Chiều: Duyệt học bạ (K1,5 – HT; K2,3,4 – PHT kiểm tra, HT ký).
* Làm công tác chuẩn bị cho lễ tổng kết năm học. Chuẩn bị giấy khen, phần thưởng
* Kiểm kê tài sản
 | * GVCN
* BGH, GVCN
* BGH, 3 KT, Tổ H/c
* Bảo vệ, KT,TV
 |  |
| TƯ | 29/5  | - Sáng: Họp thi đua;- Chiều: Họp HĐSP trường.  | - HĐ TĐKT- HĐSP trường | - Sáng: 7g30’- Chiều:13g30’ |
| NĂM | 30/5  | * Tổng kết năm học – cấp phép hè.
 | * Toàn trường
 | 7g30p |
| SÁU | 31/5 | * Hoàn tất công tác báo cáo cuối năm, hồ sơ thi đua nộp PGD.
 | * Toàn trường
 |  |

**Ghi chú:**

Căn cứ lịch làm việc này, các cá nhân và bộ phận có liên quan chủ động công việc của mình để thực hiện tốt nhiệm vụ. **KT theo dõi, đôn đốc thành viên trong khối thực hiện.**

*Tùy điều kiện cụ thể, có thể điều chỉnh bổ sung kế hoạch và có thông báo thêm qua hệ thống tin nhắn* ***Vnedu****.*

**Nam Dong, ngày 10 tháng 5 năm 2019**

**HIỆU TRƯỞNG**

***Nguyễn Thị Ngọc Hà***