PHÒNG GD&ĐT CƯ JUT

**TRƯỜNG TH NGÔ QUYỀN**

**LỊCH LÀM VIỆC**

**(Từ ngày 13/5/2019 đến ngày 31/5/2019)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tuần/Thứ** | **Ngày tháng** | **Nội dung công việc** | **Người**  **thực hiện** | **Ghi chú** |
| 34 | 13/5 -17/5 | * Thực hiện CT tuần 34,35. * Tổ chức ôn tập cuối năm. Thi các môn Khoa học, LS&ĐL, Anh văn và hoàn thành CT, đánh giá các môn bằng nhận xét. * Làm và hoàn thành BC KĐCL. * Thành lập Hội đồng thi cuối năm. * B/c kết quả kiểm tra BDTX của GV * Làm hồ sơ, sổ sách, b/cáo cuối năm. * Hoàn thành quyết toán thu. * Làm hồ sơ quỹ Hội. | * GV * Bộ phận CM * HĐ tự ĐG * HT * PHT * GV, KT,PHT * TQ, GVCN * Kế toán. | PHT chủ động về thời gian tổ chức thi các môn của tuần 34. |
| BẢY | **18/5** | **NGHỈ** |  |  |
| CHỦ NHẬT | **19/5** | **NGHỈ** |  |  |
| HAI | 20/5 | * Thực hiện CT tuần 35. Tiếp tục ôn tập 2 môn Toán, TV. * Tiếp tục hoàn thành các công việc của tuần 34. | * KT, GV * CBGVNV |  |
| BA | 21/5 | * K1,3 thi cuối năm. Sáng 7g30p thi T.việt, chiều 14g thi Toán. Chấm thi sau kết thúc buổi thi của từng môn. * K2,4,5 tiếp tục ôn tập. * Các bộ phận khác tiếp tục nhiệm vụ tuần 34. | * Hội đồng thi * GVCN * CBGVNV | Khối chưa thi, GV không làm nhiệm vụ coi thi vẫn cho HS đi học. |
| TƯ | 22/5 | * K2,4 thi cuối năm (tương tự k1,3). * K5 tiếp tục ôn tập. * Làm báo cáo, làm học bạ (k1,3). * Phối hợp MGND thông báo TS L1. | * HĐ thi * GVCN * HT | Khối đã thi cho HS nghỉ để làm hồ sơ. |
| NĂM | 23/5 | * K5 Thi cuối năm . (tương tự). * Làm báo cáo, làm học bạ. * Lập danh sách HS để bàn giao HS về địa phương. * Báo cáo công tác thi – chi quỹ Hội. | * HĐ thi * KT,GV * TPT | nt |
| SÁU | 24/5 | - Khối kiểm tra hồ sơ; Bàn giao chất lượng cho nhà trường. Hoàn thành báo cáo CLGD các loại.  - Hoàn thành thu nộp SGK cũ của HS; GV bàn giao sách, đồ dùng mượn của TV. | * PHT,KT,GV * TV, GV |  |
| BẢY | **25/5** | **Làm hồ sơ ở nhà** | * **CBGVNV** |  |
| CHỦ NHẬT | **26/5** | **Làm hồ sơ ở nhà** | * **CBGVNV** |  |
| HAI | 27/5 | * Họp tổ khối, bình xét thi đua, xếp loại chuẩn GV, HT, xếp loại viên chức. * Tổng kết lớp. * Cập nhật các phần mềm b/c cuối năm * Họp ban đại diện hội CMHS trường. | * Tổ CM,VP * GVCN * PHT * BGH |  |
| BA | 28/5 | * Sáng : Họp PHHS cuối năm học. * Chiều: Duyệt học bạ (K1,5 – HT; K2,3,4 – PHT kiểm tra, HT ký). * Làm công tác chuẩn bị cho lễ tổng kết năm học. Chuẩn bị giấy khen, phần thưởng * Kiểm kê tài sản | * GVCN * BGH, GVCN * BGH, 3 KT, Tổ H/c * Bảo vệ, KT,TV |  |
| TƯ | 29/5 | - Sáng: Họp thi đua;  - Chiều: Họp HĐSP trường. | - HĐ TĐKT  - HĐSP trường | - Sáng: 7g30’  - Chiều:13g30’ |
| NĂM | 30/5 | * Tổng kết năm học – cấp phép hè. | * Toàn trường | 7g30p |
| SÁU | 31/5 | * Hoàn tất công tác báo cáo cuối năm, hồ sơ thi đua nộp PGD. | * Toàn trường |  |

**Ghi chú:**

Căn cứ lịch làm việc này, các cá nhân và bộ phận có liên quan chủ động công việc của mình để thực hiện tốt nhiệm vụ. **KT theo dõi, đôn đốc thành viên trong khối thực hiện.**

*Tùy điều kiện cụ thể, có thể điều chỉnh bổ sung kế hoạch và có thông báo thêm qua hệ thống tin nhắn* ***Vnedu****.*

**Nam Dong, ngày 10 tháng 5 năm 2019**

**HIỆU TRƯỞNG**

***Nguyễn Thị Ngọc Hà***